



easy centre de formation

sarl Lamed services - 10, rue Pergolèse 75016 PARIS
tél. : 01 45 05 39 92 - easycentredeformation@gmail.com

-Siret 534 042 882 00017 -

N° de décl. d'activité auprès du Préfet de la région IDF : 11 75 475 07 75

ACCESS NIVEAU 1

PUBLIC

Utilisateurs d'Access

PRÉ-REQUIS

Connaître les fonctions de base de Windows.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Exercice pratique

OBJECTIF

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de : Créer et gérer une base de données

DUREE

35 heures, 5 jours.

LIEU DE FORMATION

Voir convention.

DATE

Voir convention.

NOMBRE MINIMUM ET MAXIMUM DE STAGIAIRES PAR SESSION

Minimum : 1 - Maximum : 12

FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION

Remise d'un attestation de formation.

SUIVI DE LA FORMATION

Feuille de présence.

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé principalement dans le pack office et les logiciels Microsoft. Supports et Méthodes pédagogiques : PC Complet, présentation d'un cas pratique mettant en avant divers données à gérer (gestion de stock et d'articles par exemple), tableau mural et divers supports de cours interactifs (tel que l'aide) et papier. Formation théorique (penser la base et son arborescence sur papier) et pratique.

DESCRIPTION

1er jour.

INTRODUCTION

- Définition d'une base de données
- Symboles et normalisation d'une base de données

PRESENTATION D'ACCESS

- Les tables
- Les requêtes
- Les formulaires
- Les états
- Les pages
- Les macros
- Les modules
- Les favoris

2ème jour

LES TABLES

- Définition d'une table
- Définition d'un champ et de ses propriétés
- Création d'une table
- Qu'est-ce qu'un index ?

CRÉER UN PREMIER FORMULAIRE

- Utilisation de l'assistant
- Modification d'un formulaire
- Fonctionnement d'un formulaire
- Sauvegarde d'un formulaire

3ème jour

UTILISER ET MODIFIER DES DONNEES

- Gestion d'un tri sur un formulaire & table
- Modifier les données dans une table
- copier des données dans une table
- supprimer des données

LES REQUETES

- Gestion Les types de requêtes
- Les critères au sein d'une requête
- Les fonctions et calculs dans une requête
- Les requêtes imbriquées

LES ETATS

- Gestion Principe d'un état
- La construction d'un état