

FORMATION DE FORMATEURS

Evaluation de positionnement au début de la formation Evaluation continue (exercices applicatifs, ateliers pratiques) Evaluation des acquis à la fin de la formation par le formateur ; Évaluation de la qualité de la formation par le stagiaire

PUBLIC	PRIX
Toute personne devant ou désirant prendre en charge l'animation d'actions de formation.	1250 € /jour

OBJECTIF

*A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :
Maîtriser les règles de base de la communication et de la pédagogie des adultes afin d'animer, en tant que formateur, des "transferts de compétences".*

DUREE

21 heures, 3 jours.

LIEU DE FORMATION

Voir convention.

DATE

Voir convention.

NOMBRE MINIMUM ET MAXIMUM DE STAGAIRES PAR SESSION

Minimum : 1 - Maximum : 12

FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION

Remise d'une attestation de formation.

SUIVI DE LA FORMATION

Feuille de présence.

METHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Formation dispensée par un formateur professionnel et plusieurs années d'expérience dans la formation
Supports et Méthodes pédagogiques : tableau mural

DESCRIPTION

Jour 1

DEFINIR LE CADRE DE L'ANIMATION

- Préciser le contexte
- Cerner le profil du public à former
- Identifier les objectifs visés : pédagogiques et opérationnels
- Déterminer l'orientation de la formation :
 - transmettre les fondamentaux
 - se perfectionner
 - s'entraîner
- Bien comprendre le processus d'apprentissage

PREPARER L'INTERVENTION

- Définir le thème
- Détailler les objectifs en terme d'appropriation de : savoirs / savoir-faire / savoir-être
- Arrêter les messages à transmettre
- Choisir les méthodes pédagogiques appropriées
- Formaliser le plan et organiser la progression pédagogique
- Concevoir les supports

Jour 2

ANIMER LA FORMATION

- S'approprier le rôle du formateur
- Maîtriser le "phénomène de groupe"
- Comment motiver et impliquer chaque participant
- Gérer les situations difficiles

Jour 3

EVALUER ET VALORISER L'IMPACT DE LA FORMATION

- Evaluer les acquis à chaud : principaux enseignements, QCM...
- Faire élaborer par chacun son Plan de Progrès Personnel
- Faire évaluer la formation par les participants
- Faire exprimer les besoins complémentaires
- Mesurer les retours à froid : compétences développées, résultats opérationnels...