

## FRONTPAGE DEBUTANT

### PUBLIC

Personnes utilisant la micro-informatique et Internet qui souhaitent pouvoir créer les pages d'un site Web avec FrontPage.

### PRÉ-REQUIS

Maîtriser un ou plusieurs logiciels du pack office.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

### *Exercice pratique*

*Evaluation de positionnement au début de la formation Evaluation continue (exercices applicatifs, ateliers pratiques) Evaluation des acquis à la fin de la formation par le formateur ; Évaluation de la qualité de la formation par le stagiaire*

### OBJECTIF

*A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :  
Concevoir et réaliser des sites Web sans programmation HTML, créer facilement des pages graphiques et interactives avec FrontPage*

### DUREE

14 heures, 2 jours

### LIEU DE FORMATION

Voir convention.

### DATE

Voir convention.

### NOMBRE MINIMUM ET MAXIMUM DE STAGAIRES PAR SESSION

Minimum : 1 - Maximum : 12

### FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION

Remise d'une attestation de formation.

### SUIVI DE LA FORMATION

Feuille de présence.

### MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée par un formateur professionnel. Supports pédagogiques : tableau mural et ordinateurs individuels.

## **DESCRIPTION**

### **Jour 1**

#### **Créer un site Web avec FrontPage**

- Présentation de l'interface de FrontPage
- Créer un site Web
- Connaître les modes d'affichage de l'explorateur
- Appliquer un thème – Importer un site existant
- Organiser la gestion des liens et définir des barres de navigation.

#### **Concevoir les pages du site**

- Connaître les grandes lignes du langage HTML
- Créer et ouvrir des pages, utiliser des modèles
- Connaître les modes d'affichage de l'éditeur
- Définir les propriétés de la page - Utiliser les barres d'outils
- Employer les icônes de raccourcis de fonctions
- Définir les fonds d'écran et les couleurs de base
- Apprendre à éditer et à formater du texte, utiliser les feuilles de style
- Créer des liens entre pages pour naviguer d'une page à l'autre et des signets pour naviguer à l'intérieur d'une page

### **Jour 2**

#### **Intégrer des images, des tableaux, des formulaires**

- Connaître les différents formats d'images utilisés dans les sites : GIF, JPEG, PNG
- Créer et modifier des images
- Définir les propriétés de l'image : retouche, transparence, etc..
- Créer des miniatures
- Définir des zones réactives sur des images (maps)
- Créer des animations et des transitions de pages
- Insérer, modifier et manipuler des tableaux
- Intégrer des pages dans des cadres (frames)
- Utiliser les effets DHTML : Rollover sur texte et image
- Utiliser les composants de FrontPage : enchaînement d'images, bouton sensible, compteur...
- Créer des formulaires et récupérer les informations dans un fichier.

#### **Publier un site Web avec FrontPage**

- Connaître la structure des fichiers du site
- Définir et paramétrer le site Web
- Gérer les extensions serveur FrontPage